

Утвержден  
постановлением  
администрации муниципального района  
«Кизилюртовский район»  
от 25.12 2015 года № 64

## **УСТАВ**

### **МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПРЕСС-ЦЕНТР АДМИНИСТРАЦИИ МР КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Кизилюрт 2015 г.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Пресс-центр Администрации МР «Кизилюртовский район» (далее - МБУ «Пресс-центр») создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации МР «Кизилюртовский район», Решением Собрании депутатов муниципального района «Кизилюртовский район» от 24.09.2009 г. № 11/04 - IV РС «О Порядке принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений на территории муниципального образования «Кизилюртовский район» и постановлением администрации муниципального района «Кизилюртовский район» от 25.05.2015 г. № 67 «О создании муниципального МБУ «Пресс-центр» «Пресс-центр Администрации МР «Кизилюртовский район».

1.2. Наименование МБУ «Пресс-центр»:

полное – муниципальное бюджетное учреждение «Пресс-центр Администрации МР «Кизилюртовский район», сокращенное – МБУ «Пресс-центр».

1.3. МБУ «Пресс-центр» является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов местного самоуправления муниципального района «Кизилюртовский район».

1.4. МБУ «Пресс-центр» находится в ведомственном подчинении администрации МР «Кизилюртовский район».

Функции учредителя МБУ «Пресс-центр» осуществляет Администрация МР «Кизилюртовский район» (далее Учредитель).

1.5. МБУ «Пресс-центр» отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. МБУ «Пресс-центр» не несет ответственность по обязательствам муниципального района «Кизилюртовский район», а муниципальный район «Кизилюртовский район» не несет ответственность по обязательствам МБУ «Пресс-центр», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Собственником имущества МБУ «Пресс-центр» является муниципальный район «Кизилюртовский район».

1.7. МБУ «Пресс-центр» от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения и почтовый адрес МБУ «Пресс-центр»: 368124, Республика Дагестан, г. Кизилюрт, ул. Гагарина 52-а, кабинет 410.

Почтовый адрес: 368124, Республика Дагестан, г. Кизилюрт, ул. Гагарина 52-а, кабинет 410.

1.9. МБУ «Пресс-центр» приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, принимаются в том же порядке, что и Устав, и подлежат государственной регистрации.

## 2. Правовое положение и ответственность МБУ «Пресс-центр»

2.1. МБУ «Пресс-центр» является некоммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней в установленном порядке.

2.2. МБУ «Пресс-центр» создано администрацией МР «Кизилюртовский район» для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере информационного обеспечения деятельности МР «Кизилюртовский район».

2.3. МБУ «Пресс-центр» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

2.4. МБУ «Пресс-центр» осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, а также настоящим Уставом.

2.5. Основной деятельностью МБУ «Пресс-центр» признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых бюджетное учреждение создано.

2.6. Муниципальные задания для МБУ «Пресс-центр» формирует и утверждает Учредитель.

МБУ «Пресс-центр» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема средств, предоставленных на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.7. МБУ «Пресс-центр» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУ «Пресс-центр» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Пресс-центр» осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального района «Кизилюртовский район» с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУ «Пресс-центр» Учредителем или приобретенных МБУ «Пресс-центр» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.9. МБУ «Пресс-центр» считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр

юридических лиц.

2.10. МБУ «Пресс-центр» от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с действующим законодательством.

2.11. МБУ «Пресс-центр» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУ «Пресс-центр» собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ «Пресс-центр» собственником этого имущества или приобретенного МБУ «Пресс-центр» за счет выделенных собственником имущества МБУ «Пресс-центр» средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества МБУ «Пресс-центр» не несет ответственности по обязательствам МБУ «Пресс-центр».

2.12. МБУ «Пресс-центр» создано без ограничения срока деятельности.

2.13. МБУ «Пресс-центр» несет ответственность:

за качество и достоверность представленной и размещенной в средствах массовой информации и другим заинтересованным лицам информации;

за организацию оперативной и качественной подготовки материалов для размещения в средствах массовой информации;

за разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей, затрагивающих частную жизнь, честь и достоинство граждан;

за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей;

за причинение материального ущерба в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации;

в иных случаях, установленных законодательством.

### 3. Цели, предмет и виды деятельности МБУ «Пресс-центр»

3.1. МБУ «Пресс-центр» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере, указанной в пункте 3.2 настоящего Устава.

3.2. Предметом деятельности МБУ «Пресс-центр» является информационное обеспечение деятельности МР «Кизилюртовский район».

3.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, МБУ «Пресс-центр» осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

обеспечение связи главы района и главы администрации со средствами массовой информации;

организация и сопровождение главы района и главы администрации с целью информационного обеспечения рабочих поездок, встреч, пресс-конференций, брифингов, интервью, а также других мероприятий с их участием;

подготовка и размещение в местных средствах массовой информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального района;

предоставление средствам массовой информации сведений о деятельности главы района и главы администрации об издаваемых ими постановлениях и распоряжениях, о заявлениях, выступлениях, встречах и других мероприятиях с их участием;

ведение переговоров об участии главы района или главы администрации в качестве участника телерадиопрограмм;

подготовка проектов текстовых материалов выступлений, заявлений главы района и главы администрации, распространяемых через средства массовой информации;

подготовка и размещение в местных средствах массовой информации текстовых и видео-поздравлений с государственными и профессиональными праздниками трудовых коллективов и отдельных категорий граждан муниципального района «Кизилюртовский район».

участие в пределах своей компетенции в разработке и реализации концепции информационной политики органов местного самоуправления района;

координация работы пресс-центров, должностных лиц администраций сельских поселений, структурных подразделений администрации района, в части взаимодействия со средствами массовой информации;

ежедневное обобщение, анализ и доведение до сведения глав района и администрации материалов, опубликованных в печати о деятельности главы района и администрации о событиях, происходящих в муниципальном районе «Кизилюртовский район»;

проверка достоверности опубликованных сведений о деятельности глав района и администрации муниципального района «Кизилюртовский район»;

анализ влияния проведенных и проводимых мероприятий на рейтинг главы района и главы администрации;

организация системы делопроизводства: ведение переписки по вопросам своей деятельности, комплектование, обеспечение сохранности и учет документов, образованных в процессе своей деятельности;

обеспечение производства и хранения фото и -видеозаписей выступлений главы района и главы администрации;

обеспечение своевременной и качественной подготовки и выпуска официального печатного издания администрации района;

ведение официального сайта администрации района в соответствии с требованиями действующего законодательства, контроль актуальности размещенных на сайте материалов;

выполнение других работ, не запрещенных действующим законодательством;

МБУ «Пресс-центр» выполняет муниципальные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

3.4. МБУ «Пресс-центр» выполняет функции и полномочия учредителя официальных средств массовой информации администрации муниципального

района «Кизилюртовский район», в том числе по согласованию с Учредителем утверждает их Уставы.

По своему усмотрению МБУ «Пресс-центр» выполняет следующие работы (оказывает услуги), относящиеся к основной деятельности: компьютерные и печатные услуги; интернет-услуги; фото-, видео-услуги; услуги аренды.

Указанные работы (услуги) МБУ «Пресс-центр» выполняет (оказывает) для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Указанные виды деятельности, которые МБУ «Пресс-центр» вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются исчерпывающими. МБУ «Пресс-центр» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.6. МБУ «Пресс-центр» должно вести учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указанной в пункте 3.4 настоящего Устава, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Доход от перечисленных в пункте 3.4 настоящего Устава видов деятельности используется МБУ «Пресс-центр» в соответствии с уставными целями.

3.8. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется лицензия, возникает у МБУ «Пресс-центр» с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено федеральными законами.

- 3.9. МБУ «Пресс-центр» имеет право:
- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;
  - осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
  - заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности МБУ «Пресс-центр»;
  - получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
  - устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
  - в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников МБУ «Пресс-центр», на техническое и социальное развитие;
  - запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти и организаций (в том числе структурных подразделений и подведомственных учреждений администрации района) информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

определять и устанавливать по согласованию с Учредителем формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание МБУ «Пресс-центр»;

присутствовать на совещаниях, заседаниях, проводимых главой района, главой администрации и заместителями главы администрации муниципального района «Кизилюртовский район»;

вносить предложения по совершенствованию взаимодействия руководства со средствами массовой информации.

3.10. МБУ «Пресс-центр» обязано:

исполнять требования действующего законодательства;

выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников МБУ «Пресс-центр» и принимать меры по социальной защите работников МБУ «Пресс-центр»;

согласовывать с руководителями подразделений администрации и другими заинтересованными лицами материалы, подготавливаемые для проведения пресс-конференций, тексты заявлений, выступлений руководства района;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность Учредителю и в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

предоставлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном действующим законодательством;

нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

возмещать ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за МБУ «Пресс-центр» на праве оперативного управления;

ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за МБУ «Пресс-центр» имущества;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

предоставлять государственным органам информацию в случаях и поряд-

на, предусмотренных действующим законодательством;

обеспечивать своевременную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним в территориальном органе Федеральной регистрационной службы;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

#### 4. Учредитель МБУ «Пресс-центр»

4.1. Функции и полномочия Учредителя МБУ «Пресс-центр» осуществляет Администрация муниципального района «Кизилюртовский район».

4.2. К компетенции Учредителя в области управления МБУ «Пресс-центр» относятся:

выполнение функций и полномочий Учредителя МБУ «Пресс-центр» при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

утверждение Устава МБУ «Пресс-центр», а также вносимых в него изменений;

назначение руководителя МБУ «Пресс-центр» и прекращение его полномочий в установленном законодательством порядке;

заключение и прекращение трудового договора с руководителем МБУ «Пресс-центр»;

формирование и утверждение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом МБУ «Пресс-центр» основными видами деятельности;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ «Пресс-центр» или приобретенного МБУ «Пресс-центр» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

предварительное согласование совершения МБУ «Пресс-центр» крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

принятие решения об одобрении сделок с участием МБУ «Пресс-центр», в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУ «Пресс-центр» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Пресс-центр» в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

осуществление контроля за деятельностью МБУ «Пресс-центр» в соответствии с действующим законодательством;



осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.3. Контроль за деятельностью МБУ «Пресс-центр» осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции.

## 5. Имущество МБУ «Пресс-центр»

5.1. Учредитель закрепляет за МБУ «Пресс-центр» движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью муниципального района «Кизилюртовский район», необходимое для обеспечения его деятельности.

В состав имущества МБУ «Пресс-центр» не может включаться имущество иной формы собственности.

5.2. Право оперативного управления МБУ «Пресс-центр» в отношении движимого имущества возникает у МБУ «Пресс-центр» с момента фактического поступления ему этого имущества, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Продукция и доходы от использования находящегося в оперативном управлении имущества, а также имущество, приобретенное МБУ «Пресс-центр» по договору или иным основаниям, в том числе приобретенное от доходов, полученных в результате осуществления предпринимательской деятельности, являются муниципальной собственностью муниципального района «Кизилюртовский район» и поступают в оперативное управление МБУ «Пресс-центр» в порядке, установленном действующим законодательством. Данное имущество в установленном порядке подлежит обязательному учету в реестре муниципального имущества муниципального района «Кизилюртовский район». Не учтенное в указанном реестре имущество не может быть обременено или отчуждено.

5.4. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление МБУ «Пресс-центр» обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, - его государственную регистрацию.

5.5. Источниками формирования имущества МБУ «Пресс-центр», в том числе финансовых ресурсов, являются:

средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учредителя;

имущество, закрепленное собственником за МБУ «Пресс-центр» на праве оперативного управления;

доходы от указанной в настоящем Уставе деятельности;

добровольные взносы юридических и физических лиц;

иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

5.6. Недвижимое имущество, закрепленное за МБУ «Пресс-центр» или приобретенное МБУ «Пресс-центр» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МБУ «Пресс-

центр» особо ценное движимое имущество, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.7. Решение об отнесении имущества МБУ «Пресс-центр» к категории особо ценного движимого имущества или об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем МБУ «Пресс-центр».

5.8. МБУ «Пресс-центр» в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, и в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

5.9. МБУ «Пресс-центр» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование без согласования с Учредителем.

5.10. Особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МБУ «Пресс-центр» или приобретенным за счет выделенных на эти цели средств, МБУ «Пресс-центр» вправе распоряжаться с согласия Учредителя.

Имущество МБУ «Пресс-центр» может быть изъято в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за МБУ «Пресс-центр» на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

## 6. Руководитель МБУ «Пресс-центр»

6.1. МБУ «Пресс-центр» возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

Учредитель заключает с руководителем МБУ «Пресс-центр» трудовой договор.

6.2. Руководитель МБУ «Пресс-центр» действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан, настоящего Устава, локальных нормативных актов и трудового договора.

К компетенции руководителя МБУ «Пресс-центр» относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУ «Пресс-центр», за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.3. Руководитель МБУ «Пресс-центр»:  
действует от имени МБУ «Пресс-центр» без доверенности;  
представляет интересы МБУ «Пресс-центр» в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также организациях;  
совершает в установленном порядке от имени МБУ «Пресс-центр» гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей МБУ «Пресс-центр», и заключает трудовые договоры;  
принимает и увольняет работников МБУ «Пресс-центр»;  
по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание, Положение об оплате труда работников МБУ «Пресс-центр»;  
издает приказы и иные локальные акты МБУ «Пресс-центр», дает указа-

ния, обязательные для исполнения всеми работниками МБУ «Пресс-центр», распределяет обязанности между ними;

организует учет и отчетность МБУ «Пресс-центр»;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, трудовым договором и должностной инструкцией.

6.4. Руководитель МБУ «Пресс-центр» не вправе:

без разрешения Учредителя МБУ «Пресс-центр» работать по совместительству у другого работодателя;

получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

6.5. Взаимоотношения работников МБУ «Пресс-центр» и работодателя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.6. Руководитель МБУ «Пресс-центр» несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Основаниями для привлечения руководителя к дисциплинарной ответственности являются:

совершение сделок с имуществом МБУ «Пресс-центр» с нарушением установленного законодательством порядка;

несоблюдение установленных законом или трудовым договором ограничений для руководителя МБУ «Пресс-центр»;

иные основания, предусмотренные действующим законодательством или трудовым договором.

Решения о применении к руководителю МБУ «Пресс-центр» мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем.

6.7. Взаимоотношения работников и руководителя МБУ «Пресс-центр», возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

6.8. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем МБУ «Пресс-центр» в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Руководитель МБУ «Пресс-центр» несет перед учреждением ответственность в размере причиненных ему убытков в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законодательством Республики Дагестан независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.10. В отсутствие руководителя МБУ «Пресс-центр» (командировка, болезнь, отпуск) его обязанности выполняет один из работников МБУ «Пресс-центр», назначаемый распоряжением главы администрации района исполняющим обязанности руководителя. Все управленческие документы (приказы, договоры и др.) подписывает исполняющий обязанности руководителя МБУ «Пресс-центр» с указанием фактической должности и фамилии.

## 7. Учет, отчетность и контроль в МБУ «Пресс-центр»

7.1. МБУ «Пресс-центр» ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет доходов и расходов, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

7.2. Непосредственный контроль за деятельностью МБУ «Пресс-центр» и его финансовым состоянием осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. МБУ «Пресс-центр» подконтрольно Учредителю и несет ответственность перед последним за соответствие своей деятельности целям создания МБУ «Пресс-центр», предусмотренным настоящим Уставом.

7.4. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, закрепленного за МБУ «Пресс-центр», осуществляет Учредитель.

7.5. Контроль за целевым расходованием средств МБУ «Пресс-центр» осуществляет орган муниципального финансового контроля.

7.6. Комплексная проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Пресс-центр» может производиться по инициативе Учредителя, соответствующими органами финансового контроля.

## 8. Хранение документов МБУ «Пресс-центр»

8.1. МБУ «Пресс-центр» обязано хранить следующие документы:

Устав МБУ «Пресс-центр», а также изменения и дополнения, внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке;

решения Учредителя о создании МБУ «Пресс-центр» и об утверждении перечня имущества, передаваемого учреждению в оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием МБУ «Пресс-центр», в том числе свидетельство о внесении в реестр муниципального имущества;

документ, подтверждающий государственную регистрацию МБУ «Пресс-центр»;

документы, подтверждающие постановку на налоговый учет МБУ «Пресс-центр»;

документы, подтверждающие права МБУ «Пресс-центр» на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы МБУ «Пресс-центр»;

решения уполномоченных органов, касающиеся деятельности МБУ «Пресс-центр»;

заключения органов муниципального финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами МБУ «Пресс-центр», решениями уполномоченных органов и руководителя МБУ «Пресс-центр».

8.2. МБУ «Пресс-центр» обеспечивает учет и сохранность финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу и других, а также своевременную их передачу в установленном порядке при реорганизации или ликвидации МБУ «Пресс-центр».

8.3. МБУ «Пресс-центр» хранит документы, предусмотренные настоящим разделом, по месту его нахождения.

## 9. Реорганизация и ликвидация МБУ «Пресс-центр»

9.1. МБУ «Пресс-центр» может быть реорганизовано (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидировано по решению Учредителя. Предложение о ликвидации МБУ «Пресс-центр» подготавливается Учредителем.

9.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей МБУ «Пресс-центр» к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством.

9.3. При ликвидации или реорганизации МБУ «Пресс-центр» перед составлением ликвидационного или разделительного баланса, передаточного акта и в других случаях, предусмотренных законодательством, проводится инвентаризация имущества, находящегося в оперативном управлении МБУ «Пресс-центр».

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами МБУ «Пресс-центр».

9.5. Ликвидационная комиссия проводит работу по ликвидации МБУ «Пресс-центр» в соответствии с действующим законодательством.

9.6. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

9.7. При реорганизации МБУ «Пресс-центр» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику.

При ликвидации МБУ «Пресс-центр» документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения МБУ «Пресс-центр». Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств МБУ «Пресс-центр».

9.8. Ликвидация МБУ «Пресс-центр» считается завершенной, а МБУ «Пресс-центр» - прекратившим свое существование, после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

В настоящем документе пронумеровано,  
прешнуровано и скреплено печатью  
13 (тринадцать) листов  
на 13 (тринадцать) страницах

*Саммерев С.М.*



МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ

ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО  
ГОС. РЕГИСТРАЦИИ

"25" июня 2015 г.  
ОГРН № 7750546000351

Подпись: *Саммерев С.М.*

ОДИН ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА  
ХРАНИТСЯ В  
РЕГИСТРАЦИОННОМ ОРГАНЕ

ДОКУМЕНТОВ

