

Принят
на общем собрании
коллектива журналистов –
штатных сотрудников редакции

Протокол № 10 от 01 марта 2023 г.

Утвержден
приказом муниципального бюджетного
учреждения «Пресс-центр Администрации
МР Кизилюртовский район»

от 01 марта 2023 г.


Согласовано с администрацией
МР «Кизилюртовский район»

от 01 марта 2023г.

Р.Б. Татарханов

УСТАВ

РЕДАКЦИИ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГАЗЕТЫ «ВЕСТНИК КИЗИЛЮРТОВСКОГО РАЙОНА»

1. Общие положения

1.1. Устав редакции средства массовой информации — газеты «Вестник Кизилюртовского района» (далее — Устав) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.2. Редакция газеты «Вестник Кизилюртовского района» не обладает статусом юридического лица, является структурным подразделением муниципального бюджетного предприятия «Пресс-центр Администрации МР «Кизилюртовский район».

1.3. Редакция в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Дагестан, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами Кизилюртовского муниципального района, настоящим Уставом.

1.4. Учредителем средства массовой информации — газеты «Вестник Кизилюртовского района» (далее — Газета) в соответствии с п. 5 постановления Администрации МР «Кизилюртовский район» от 25.05.2015 г. № 67 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Пресс-центр Администрации МР «Кизилюртовский район» является муниципальное бюджетное учреждение «Пресс- центр Администрации МР «Кизилюртовский район» (далее — Учредитель газеты).

2. Цель и задачи деятельности Редакции

2.1. Целью деятельности редакции является осуществление производства, издания и распространения газеты.

2.2. Задачами деятельности редакции являются:

освещение в газете разнообразных сторон жизни Кизилюртовского района, используя различные жанры журналистики, обеспечивая информационную оперативность и достоверность, глубину и конструктивность анализа и критики;

доведение до сведения жителей Кизилюртовского района информации о социально-экономическом, общественно-политическом и культурном развитии региона Кизилюртовского района;

официальное опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; обнародование (опубликование) органами государственной власти и органами местного самоуправления Кизилюртовского района информации о своей деятельности;

опубликование сообщений и материалов, обязательное опубликование которых установлено законодательством Российской Федерации;

сбор, подготовка и редактирование информационных, литературно- публицистических и иных сообщений и материалов для освещения социальных, экономических, культурных и иных проблем Кизилюртовского района, освещения деятельности органов местного самоуправления Кизилюртовского района по решению данных проблем;

проведение как самостоятельных, так и совместных исследований социальных, экономических, нравственных и иных проблем, интересующих читателей и оказывающих влияние на повышение уровня культуры и нравственности человека;

подготовка проектов текстовых материалов выступлений, заявлений главы района и главы администрации, распространяемых через средства массовой информации;

подготовка и размещение поздравлений с государственными и профессиональными праздниками трудовых коллективов и отдельных категорий граждан муниципального района «Кизилюртовский район»;

организация системы делопроизводства: ведение переписки по вопросам своей деятельности, комплектование, обеспечение сохранности и учет документов, образованных в процессе своей деятельности;

обеспечение производства и хранения фото-выступлений главы района и главы администрации.

3. Взаимные права и обязанности Учредителя, Редакции, Главного редактора

3.1. Учредитель газеты:

утверждает по согласованию с Администрацией МР «Кизилюртовский район» Устав Редакции, а также вносимые в него изменения;

осуществляет общее руководство работой Редакции:

принимает решение о назначении на должность главного редактора газеты и других штатных работников Редакции и об освобождении их от занимаемых должностей, осуществляет оплату труда работников Редакции в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Учредителем газеты и согласованным с Администрацией МР «Кизилюртовский район» (далее - Администрация) в пределах фонда оплаты труда, установленного бюджетом МР «Кизилюртовский район» на соответствующий год;

в соответствии с муниципальным заданием Администрации утверждает порядок и сроки выпуска Газеты, определяет и принимает решения о периодичности выпуска, максимальном объеме, формы периодического распространения газеты;

привлекает сотрудников на основании гражданско-правовых договоров; поручает редакции помещать в указанный срок сообщение или материал от своего имени;

принимает решение о прекращении или приостановлении деятельности газеты только при условии выполнения муниципального задания на соответствующий период;

представляет в Администрацию расчеты для установления цен и тарифов на реализуемую продукцию (стоимость Газеты, тарифы на рекламу и иные платные услуги);

запрашивает и получает информацию о деятельности Редакции;

оказывает содействие в предоставлении Редакции информации, необходимой для выполнения задач, предусмотренных в настоящем Уставе;

обеспечивает материально-техническое оснащение Редакции, ее финансирование.

3.2. Учредитель газеты не вмешивается в профессиональную деятельность Редакции за исключением случаев:

когда производство и выпуск Газеты происходит с нарушением сроков ее выхода или с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящего Устава, решений Учредителя газеты, принятых в пределах его компетенции;

выпуска некачественной продукции;

получения информации о несоблюдении Редакцией конфиденциальности, если информация для редакции предоставлена гражданином или юридическим лицом с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующие требования поступают от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

отказа редакции гражданину или юридическому лицу в публикации опровержения не соответствующих действительности и порочащих их честь и достоинство сведений, которые были распространены в газете либо ответа (комментария, реплики) гражданина или юридического лица, в отношении которого распространены сведения, не соответствующие действительности либо ущемляющие права и законные интересы указанных лиц.

3.3. Учредитель газеты обязан:

осуществлять функции издателя и распространителя газеты;

совместно с редакцией незамедлительно осуществлять перерегистрацию газеты в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

совместно с Редакцией в месячный срок обеспечивать письменное уведомление регистрирующего органа в случаях изменения адреса редакции, периодичности выпуска и максимального объема газеты;

хранить оригинал свидетельства о регистрации газеты.

3.4. Редакция имеет право:

осуществлять производство и подбор материалов для публикаций;

принимать, изменять и дополнять устав редакции на общем собрании коллектива журналистов — штатных сотрудников редакции (далее именуется — Коллектив журналистов) с обязательным утверждением его Учредителем газеты по согласованию с Администрацией; вносить предложения Учредителю газеты по вопросам деятельности газеты;

подавать заявки в государственный орган, организацию, предприятие, орган общественного объединения на аккредитацию при них своих журналистов;

запрашивать и получать информацию о деятельности государственных органов и организаций, органов местного самоуправления, общественных объединений, их должностных лиц;

отказывать в опубликовании опровержения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации;

3.5. Редакция обязана:

соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, не допускать разглашения сведений, составляющих государственную и иную специально охраняемую законом тайну, призыва к насильственному свержению или изменению существующего строя, пропаганды войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, атеистической исключительности или нетерпимости, распространения порнографии;

соблюдать права на используемые произведения, включая авторские права на результаты интеллектуальной деятельности;

обеспечивать высокий содержательный и профессиональный уровень публикаций;

публиковать информацию, обязательные сообщения и материалы, указанные в статье 35 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее - Закон РФ «О средствах массовой информации»):

помещать в газете:

сообщения или материал от имени Учредителя газеты в порядке и на условиях, согласованных с Учредителем газеты;

вступившее в законную силу решение суда, содержащее требование об опубликовании такого решения в газете;

иные материалы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

осуществлять в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами:

официальное опубликование муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

обнародование (опубликование) органами государственной власти и органами местного самоуправления информации о своей деятельности;

опубликование сообщений и материалов, обязательное опубликование которых установлено законодательством Российской Федерации.

Редакция имеет и иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

4. Полномочия коллектива журналистов - штатных сотрудников редакции

4.1. Полномочия коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции определяются Законом РФ «О средствах массовой информации» и другими нормативными правовыми актами, которые регламентируют права и обязанности журналистов.

4.2. Коллектив журналистов - штатных сотрудников формируется Учредителем газеты в соответствии со штатным расписанием, согласованным с Администрацией, по трудовым договорам.

В Редакцию могут быть привлечены работники по гражданско-правовым договорам и на условиях совместительства.

На работников Редакции распространяются все нормы действующего законодательства о труде, все локальные нормативные акты, действующие у Учредителя газеты.

Коллектив журналистов на общем собрании:

принимает Устав Редакции и предложения по его изменению с последующей передачей его на утверждение Учредителю газеты;

принимает участие в разработке основных направлений творческой деятельности Редакции;

вносит предложения главному редактору по совершенствованию деятельности Редакции, повышению творческого потенциала газеты;

Собрание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов.

На каждом собрании коллектива журналистов ведется протокол. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5. Редакционная коллегия

Состав редакционной коллегии формируется Учредителем в форме приказа. Участники включаются в состав Редакционной коллегии и исключаются из состава Редакционной коллегии по решению Учредителя редакции.

6. Полномочия главного редактора

6.1. Редакцией руководит главный редактор, осуществляющий свои полномочия на основании законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации и настоящего Устава.

6.2. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем газеты.

6.3. Главный редактор:

осуществляет непосредственное руководство Редакцией, контроль за своевременностью выпуска Газеты, качеством публикуемых материалов;

исполняет иные функции, которые могут быть на него возложены Учредителем:

определяет приоритетные направления деятельности Редакции;

обеспечивает выполнение редакционных планов;

принимает управленческие решения по вопросам деятельности Редакции, обязательные для всех работников редакции;

представляет Редакцию в отношениях с Учредителем газеты, издателем, распространителями, гражданами, объединениями граждан, организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также в суде;

несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом;

по запросу Учредителя газеты представляет письменный отчет о деятельности Редакции.

6.4. На Главного редактора распространяются все нормы действующего законодательства о труде, к нему Учредителем газеты могут быть применены меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания.

6.5. Выпуск Газеты допускается только после утверждения Главным редактором проекта газеты.

6.6. Полномочия главного редактора могут быть прекращены по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Право на название газеты

Право на название газеты принадлежит Администрации. Логотип Газеты может быть зарегистрирован Учредителем газеты в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Редакции

8.1. По решению Учредителя Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица.

8.2. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

8.3. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

8.4. При принятии решения о ликвидации редакции учредителем, решение должно быть согласовано с главным редактором СМИ.

В случае ликвидации Редакции, ее права и обязанности в полном объеме переходят к Учредителю.

8.5. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

8.6. Решение о реорганизации, изменения организационно-правовой формы Редакции СМИ принимает Учредитель, после согласования с главным редактором СМИ или инициативы редакции СМИ, закрепленной решением общего собрания коллектива редакции.

8.7. В случае реорганизации, изменения организационно-правовой формы Редакции, ее права переходят к правопреемнику.

8.8. Юридические последствия реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции наступают такие же, как и для юридического лица в зависимости от выбранной организационно-правовой формы или формы реорганизации. Порядок реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции определяются действующим законодательством.

8.9. Реорганизация Редакции в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации форме, изменение ее организационно-правовой формы не является основанием для прекращения производства и выпуска средства массовой информации, если Учредителем не будет принято иного решения.

8.10. При реорганизации редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый устав редакции.

8.11. При реорганизации Редакции все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

8.12. При ликвидации Редакции документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения Редакции. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет Редакции (или Учредителя) в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Порядок утверждения и изменения Устава

9.1. Устав Редакции, а также изменения в него принимаются на общем собрании коллектива журналистов большинством голосов. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем газеты по собственной инициативе и по предложению Редакции. При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права Коллектива журналистов, вносятся при условии их одобрения собранием журналистского коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией — с согласия Учредителя газеты.

Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа состава коллектива журналистов.

9.2. Устав Редакции утверждается Учредителем газеты после согласования с Администрацией.

10. Заключительные положения

10.1. Реорганизация, изменение организационно-правовой формы, ликвидация Учредителя осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае реорганизации или изменения организационно-правовой формы Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

10.3. В случае решения Учредителя СМИ о прекращении выпуска СМИ Учредитель газеты сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

10.4. Принятие Учредителем СМИ решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

10.5. В случае смены Учредителя СМИ, изменения состава Соучредителей, СМИ продолжает свою деятельность после внесения соответствующих изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

10.6. На правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации и нормативных актов Учредителя газеты.

Главный редактор газеты

«Вестник Кизилюртовского района»



М.Г.Магомедова

В настоящем документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

9 (девять) листов

на 9 (девять) страницах

