



## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

Российская Федерация, Республика Дагестан,  
г. Кизилюрт, ул. Гагарина, 52 «а», 368120

телефон (факс) (234) 2-21-14

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июня 2024 года

№ 62

г. Кизилюрт

#### О подготовке муниципальных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году администрация МР «Кизилюртовский район» **постановляет:**

1. Утвердить план мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году согласно приложению №1.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по проверке соблюдения требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности в образовательных организациях и по приему образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году согласно приложению №2.
3. Утвердить положение о межведомственной комиссии по проверке соблюдения требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности в образовательных организациях и по приему образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году согласно приложению №3.
4. Утвердить график приема образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году согласно приложению № 4.
5. Межведомственной комиссии по проверке соблюдения требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности в образовательных организациях и по приему образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году провести в срок до 11 июля 2024 года проверку соблюдения образовательными организациями требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности.
6. Начальнику МКУ «Финансовое управление администрации МР «Кизилюртовский район» Эмеевой П.А. обеспечить финансирование мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2024 год.

7.МКУ «Управление образования МР «Кизилюртовский район»:

подготовить в срок до 15 июля 2024 года проекты актов готовности образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году;

организовать в срок с 07 по 11 августа 2024 года работу по приему образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году;

организовать в срок с 10 по 15 августа 2024 года подготовку образовательных организаций к отопительному сезону 2024-2025 учебного года;

организовать в срок до 28 августа 2024 года работу по подготовке и проведению районной конференции педагогических работников;

организовать в срок до 31 августа 2024 года работу по подготовке и проведению Дня знаний;

подготовить и направить в срок до 15 августа 2024 года в Министерство образования и науки Республики Дагестан типовой доклад о готовности образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году.

8.Информацию об итогах приемки образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году представить главе администрации МР «Кизилюртовский район» до 22 августа 2024 года.

9.Рекомендовать Территориальному отделу Роспотребнадзора по РД в г. Кизилюрте, Кизилюртовскому, Кумторкалинскому, Казбековскому районам (Шамхалов М.М.), Отделу надзорной деятельности и профилактической работе №6 по г.Кизилюрт, Кизилюртовскому, Кумторкалинскому районам (Ахмедов Р.М.), МО МВД России «Кизилюртовский» (Курбанов М.М.) принять участие в работе муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности образовательных организаций, расположенных на территории МР «Кизилюртовский район» к новому 2024-2025 учебному году.

10.Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации МР «Кизилюртовский район».

11.Начальнику МКУ «Управление образования МР «Кизилюртовский район» Гаджиеву Х.Г. обеспечить исполнение настоящего постановления.

12.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Кизилюртовский район» М.К. Кадиева.

**Врио главы**



**А. С. Аджаматов**



Приложение №1  
к постановлению администрации  
МР «Кизилюртовский район»  
от 04. 06. 2024 № 62

План  
мероприятий по подготовке муниципальных образовательных организаций  
к новому 2024-2025 учебному году

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Подготовка проекта постановления «О подготовке муниципальных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году»	Май 2024 г.	Начальник МКУ «Управление образования МР «Кизилюртовский район» (далее - начальник УО)
2	Проведение организационного совещания с руководителями образовательных организаций по вопросу подготовки к новому учебному году	29.05.2024г.	Начальник УО
3	Подготовка проектов актов готовности образовательных организаций к новому учебному году	До 15 июля 2024г.	Руководители образовательных организаций
4	Приведение образовательных организаций в соответствие с требованиями противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности: текущие ремонтные работы в образовательных организациях; благоустройство территории образовательных организаций, спортивных площадок; подготовка образовательных организаций к отопительному сезону; проверка системы экстренной связи с органами МВД; проверка технического состояния систем электро-, водо- и тепло-снабжения, устранение выявленных проблем;	Июнь-август 2024г.	Начальник УО, Руководители образовательных организаций

	<p>проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения;</p> <p>проверка состояния наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умения действовать на случай возникновения ЧС;</p> <p>ремонт систем отопления;</p> <p>покос травы на территории образовательной организации.</p>		
5	Проведение косметического ремонта в образовательных организациях	Июнь-июль 2024г.	Руководители образовательных организаций
	Осуществление контроля сдачи объектов образования МКОУ «Нижнечирюртовская СОШ» и МКОУ «Кироваульская СОШ	До 1 августа 2024г.	Начальник УО
6	Подготовка к организации представления горячего питания	Июль-август	Руководители образовательных организаций
7	Организация утепления зданий помещений образовательных организаций	Сентябрь-октябрь 2024г.	Руководители образовательных организаций
8	Проверка состояния медицинских кабинетов, санитарного состояния образовательных организаций	До 10 июля 2024г.	Начальник УО Руководители образовательных организаций
9	Проверка готовности школьного автобуса, согласование и обследование маршрута подвоза детей, согласование паспортов с ГИБДД	До 1 августа 2024г.	Руководители образовательных организаций
10	Прием образовательных организаций к новому учебному году	С 7 по 11 августа 2024г.	Межведомственная комиссия
11	Разработка и согласование с комиссией мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате оценки готовности образовательных организаций, с указанием конкретных сроков их реализации	До 15 августа 2024г.	Руководители образовательных организаций
12	Выполнение указанных мероприятий образовательными организациями в установленные комиссией сроки и отчеты о принятых мерах.	До 15 августа 2024г.	
12	Подготовка и направление типового	До 15 августа	Начальник УО



	доклада о готовности образовательных организаций к новому учебному году в Министерство образования и науки Республики Дагестан	2024г.	
13	Комплектование образовательных организаций педагогическими кадрами на новый учебный год	До 01.09.2024г.	Руководители образовательных организаций
14	Анализ и выявление обеспеченности обучающихся образовательных организаций учебниками и учебными пособиями	До 1 августа 2024 г.	Управление образования Руководители образовательных организаций
15	Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях в новом учебном году	До 1 августа 2024г.	Руководители образовательных организаций
16	Организация и проведение летней оздоровительной кампании в 2024г.	Июнь-август 2024г.	Управление образования Руководители образовательных организаций
17	Подготовка и проведение августовской конференции работников образования	Август 2024г.	Начальник УО
18	Организация работы по организованному проведению мероприятий, посвященных началу нового 2024-2025учебного года- Дня знаний	До 31 августа 2024г.	Руководители образовательных организаций
19	Прохождение медицинского осмотра работниками образовательных организаций	До 31 августа 2024г.	Руководители образовательных организаций
20	Составление плана работы Управления образования на новый 2024-2025учебный год	До 30.07.2024г.	Начальник УО
21	Приведение в соответствие с требованиями сайта Управления образования и его пополнение новыми документами	До 1 сентября 2024г.	Системный администратор УО

Начальник МКУ  
«Управление образования

*Х.Г. Гаджиев*

Х.Г. Гаджиев

Приложение №2  
к постановлению администрации  
МР «Кизилюртовский район»  
от 04. 06. 2024 № 62

### СОСТАВ

межведомственной комиссии оп проверке соблюдения требований  
противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической  
безопасности в образовательных организациях и по приему образовательных  
организаций к новому 2024-2025учебному году (далее- комиссия)

Председатель комиссии:  
Кадиев Магомедгаджияв  
Кадиевич

Заместитель главы администрации  
МР «Кизилюртовский район»;

Заместитель председателя  
комиссии:  
Гаджиев Хайбула  
Гаджиевич

Начальник МКУ «Управление  
образования МР «Кизилюртовский  
район»;

Члены комиссии:

Алиев Рафик Сабирулагович

Заместитель начальника отдела  
энергетического надзора по надзору  
за гидротехническими сооружениями  
по РД Кавказского управления  
Ростехнадзора;

Муртазалиев Магомед  
Шахбанович

Начальник отдела ГО ЧС и  
мобилизационной работы  
администрации МР  
«Кизилюртовский район»;

Сулейманов Рустам  
Гасанович

Начальник отдела архитектуры и  
строительства администрации МР  
«Кизилюртовский район»;

Алихмаев Сайгидмагомед

Директор МУП «УЖКХ-СЭЗ»;

Гаджиевич

Гаджиев Магомед Сурхаевич

Главный врач ГБУ РД  
«Кизилюртовская районная  
больница» (по согласованию);

Исаев Шамиль Магомедович

Директор МБУ «Пресс-центр»  
администрации МР  
«Кизилюртовский район»;

Гаджиев Дада Хакимович

Председатель общественной палаты  
МР «Кизилюртовский район»;

Шемеева Динара Дадаевна

Председатель РОП (по  
согласованию).

Начальник МКУ  
«Управление образования

*Х.Г. Гаджиев*

Х.Г. Гаджиев



Приложение №3  
к постановлению администрации  
МР «Кизилюртовский район»  
от 04.06.2024 № 62

## ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по проверке соблюдения требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности в образовательных организациях и по приему образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году

1. Межведомственная комиссия по проверке соблюдения требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности в образовательных организациях к началу нового учебного года (далее - Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим согласование действий при рассмотрении вопросов и выработке предложений, касающихся проверки соблюдения требований безопасности, подготовки и приема образовательных организаций МР «Кизилюртовский район» к началу нового учебного года.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами администрации МР «Кизилюртовский район», а также настоящим Положением. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации МР «Кизилюртовский район».

3. Основной задачей Комиссии является координация деятельности по вопросам и выработке предложений, касающихся проверки соблюдения требований безопасности, подготовки и приема образовательных организаций МР «Кизилюртовский район» к началу нового учебного года.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет выполнение следующих функций:

1) осуществляет изучение проблемных ситуаций, возникающих при подготовке образовательных организаций к началу нового учебного года;

2) организует проверку соблюдения требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности в образовательных организациях;

3) организует контроль за выполнением плана работ по подготовке образовательных организаций к началу нового учебного года;

4) проводит совещания по вопросам подготовки и приемки образовательных организаций МР «Кизилюртовский район» к началу нового учебного года.

5. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:



1) запрашивать и получать в установленном законом порядке от должностных лиц образовательных организаций информацию, документы и материалы, необходимые для решения возложенных на нее задач;

2) приглашать на заседания Комиссии руководителей образовательных организаций для получения информации по рассматриваемым вопросам;

3) создавать рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии, определять их полномочия и порядок работы по реализации задач, возложенных на Комиссию.

Председатель Комиссии:

1) руководит организацией деятельности Комиссии;

2) распределяет обязанности между заместителем, членами Комиссии;

3) председательствует на заседаниях Комиссии;

4) вносит предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

5) имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии.

Члены Комиссии:

1) выполняют поручения Комиссии, ее председателя;

2) участвуют в подготовке вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;

3) осуществляют необходимые меры по выполнению решений заседаний Комиссии, контролю за их реализацией;

4) вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводятся 1 раз в месяц, в кабинете заместителя главы администрации МР «Кизилюртовский район».

7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

8. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а при его отсутствии - заместитель председателя Комиссии по его поручению.

9. Повестка заседаний Комиссии формируется председателем Комиссии с учетом предложений членов Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

11. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет МКУ «Управление образования МР «Кизилюртовский район».

Приложение №4  
к постановлению администрации  
МР «Кизилюртовский район»  
от 04. 06. 2024 № 62

График

приема муниципальных образовательных организаций к новому 2024-  
2025 учебному году

№	Дата приемки	Образовательное учреждение
1.	08.08.2024г.	МКОУ «Акнадинская СОШ
		МКОУ «Чонтаульская СОШ №1»
		МКОУ «Чонтаульская СОШ №2»
		МКОУ «Кироваульская СОШ»
		МКОУ «Зубутли-Миатлинская СОШ»
		МКДОУ «Ласточка»
		МКДОУ «Малыш»
		МКДОУ «Тюльпан»
		МКДОУ «Радуга»
2.	09.08.2024г.	МКОУ «Гельбахская СОШ»
		МКОУ «Комсомольская СОШ»
		МКОУ «Новочиркейская СОШ №1 »
		МКОУ «Новозубутлинская СОШ »
		МКОУ «Нижнечирюртовская СОШ»
		МКОУ «Гадаринская СОШ »
		МКОУ «Миатлинская СОШ»
		МКДОУ «Соколенок»
		МКДОУ «Лучик»
3.	10.08.2024г.	МКОУ «Новочиркейская СОШ №2»
		МКОУ «Кульзебская СОШ»
		МКОУ «Стальская СОШ №2№
		МКОУ «Стальская СОШ №3»
		МКОУ «Шушановская СОШ»
		МКОУ «Стальская гимназия»
		МКДОУ «Ветерок»
		МКДОУ «Теремок»
		МКДОУ «Сказка»
		МКДОУ «Умка»
		МКДОУ «Василек»
4.	11 .08.2024г.	МКОУ «Султанянгиюртовская СОШ №1»
		МКОУ «Султанянгиюртовская СОШ №2»



	МКОУ «Нечаевская СОШ №1»
	МКОУ «Нечаевская СОШ №2»
	МКОУ «Мацевская СОШ»
	МКДОУ «Дюймовочка»
	МКДОУ «Звездочка»
	МКДОУ «Родничок»