



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05. 2022

№ 82

г. Кизилюрт

Об утверждении Положения и должностных инструкций отдела по экономической политике, инвестициям и предпринимательству

В соответствии с Решением Собрания депутатов муниципального образования «Кизилюртовский район» от 16.02.2022 № 13-02/07 РС «Об утверждении структуры органов местного самоуправления муниципального района «Кизилюртовский район» постановляю:

1. Утвердить Положение отдела по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район» (далее-положение) и должностные инструкции муниципальных служащих отдела по экономической политике, инвестициям и предпринимательству. (далее-должностные инструкции).

2. Начальнику отдела делопроизводства, организационной и кадровой работы управления делами (Магомедова З.О.) ознакомить под роспись сотрудников отдела по экономической политике, инвестициям и предпринимательству с положением и должностными инструкциями.

3. Признать утратившим силу приложение №10 постановления администрации МР «Кизилюртовский район» от 08.06.2016 № 65 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Кизилюртовский район» от 31.12.2015 г. № 171 «Об утверждении Положений и должностных инструкций муниципальных служащих администрации».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Кизилюртовский район».

Глава

ПОЛОЖЕНИЕ

отдела по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по экономической политике, инвестициям и предпринимательству (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации МР «Кизилюртовский район», организующим и координирующим работу администрации по выработке стратегии и проведению на территории района единой социально-экономической политики.

1.2. Отдел подчиняется главе администрации муниципального района «Кизилюртовский район».

1.2.В своей деятельности он руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Дагестан, указами и распоряжениями Президента РФ и Главы РД, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, администрации муниципального района «Кизилюртовский район», решениями и постановлениями районного Собрания депутатов, Уставом муниципального района «Кизилюртовский район», положением об администрации муниципального района «Кизилюртовский район», а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации МР «Кизилюртовский район», территориальными органами федеральных и республиканских органов исполнительной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, расположенными на территории района.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность под общим руководством главы администрации МР «Кизилюртовский район» и непосредственным руководством и контролем заместителя главы администрации, курирующего деятельность Отдела.

1.5. Методологическое обеспечение деятельности Отдела в части формирования направлений социально-экономического развития района, разработки программ и прогнозов, мер муниципального воздействия на экономику района строится на рекомендациях Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Дагестан.

1.6. Реорганизация или ликвидация Отдела проводятся на основании нормат

участие в разработке стратегического планирования муниципального района «Кизилюртовский район»:

определение стратегических приоритетов социально-экономического развития района;

разработка прогноза социально-экономического развития района;

планирование, разработка и реализация муниципальных и комплексных программ, планов (перечней) мероприятий, относящихся к деятельности Отдела, экономическое сопровождение разработки муниципальных программ иных структурных подразделений администрации района;

координация деятельности органов местного самоуправления Кизилюртовского муниципального района, предприятий, организаций и учреждений муниципального района по вопросам экономического и социального развития района;

разработка налогового потенциала района в разрезе сельских поселений;

координация деятельности структурных подразделений администрации муниципального района в части проведения единой политики по разработке и реализации муниципальных программ муниципального района, ведение учета и определение оценки эффективности их реализации, подготовка отчетов об их реализации;

планирование закупок для муниципальных нужд администрации муниципального района и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

проведение оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Кизилюртовский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

реализация мероприятий по развитию конкуренции на товарных рынках;

разработка и реализация мер, направленных на развитие реального сектора экономики территории, создание благоприятного инвестиционного климата, привлечение внешних и внутренних инвестиций для развития экономики муниципального района «Кизилюртовский район».

2.2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

разработка с участием заинтересованных служб района прогнозов социально-экономического развития района;</

формирование перечня проблем социально-экономического развития района, которые необходимо решить в краткосрочном, среднесрочном и долгосрочном периодах;

разработка проектов нормативно-правовых актов, а также представление предложений по вопросам, отнесенным к ведению Отдела;

принятие участия в подготовке предложений об общих направлениях, финансовой, бюджетной, налоговой политики района;

анализ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района;

подготовка предложений о направлениях инвестиционной политики;

разработка инвестиционного паспорта района;

формирование проекта бюджетной сметы расходов администрации на очередной финансовый год;

исследование источников бюджетных поступлений и способов их увеличения, текущей налоговой ситуации и расширения налоговой базы;

разработка мероприятий по увеличению бюджетных поступлений, расширению налоговой базы;

организация работы комиссий и рабочих групп, созданных по установленным направлениям деятельности отдела;

обеспечение взаимодействия с поселениями, входящими в состав муниципального района, по развитию экономического потенциала и росту налогооблагаемой базы;

подготовка материалов для оценки эффективности деятельности сельских поселений;

анализ ценовой ситуации в районе;

разработка предложений по установлению лимитов потребления электроэнергии, воды, газа и услуг связи организациями и учреждениями района, финансируемым из районного бюджета;

создание базы данных о свободных производственных площадях, а также незавершенным строительством объектов производственного назначения в районе (в разрезе сельских поселений) совместно с отделом земельных и имущественных отношений и муниципального контроля, отделом архитектуры и строительства администрации;

формирование перечня имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП) для ведения предпринимательской деятельности согласно федеральным законам № 209-ФЗ и № 159-ФЗ;

составление и представление на утверждение главе администрации предложений по усовершенствованию структуры и проектов штатного расписания аппарата районной администрации в пределах установленной решением Собрании депутатов МР «Кизилюртовский район» численности и фонда оплаты труда работников;

подготовка проектов положений по оплате труда работников муниципальных учреждений;

подготовка муниципальных заданий бюджетным учреждениям;

анализ фонда заработной платы аппарата администрации;

организация работы по содействию развитию конкуренции и обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата в муниципальном районе «Кизилюртовский район»;

подготовка доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за год и их планируемых значениях на 3-летний период (по установленной форме) на основании данных, представленных структурными подразделениями;

организация разработки и составление паспорта района и поселения, ведение необходимых для этого баз данных и отчётов;

осуществление сбора и обработки данных муниципальной статистики;

подготовка совместно с заинтересованными службами и представление предложений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, изъятии у них из пользования излишнего, неиспользуемого, используемого не по назначению или неэффективно используемого муниципального имущества, в том числе земельных участков, согласование их уставов (положений), договоров с руководителями этих предприятий и учреждений;

анализ показателей экономической эффективности деятельности подведомственных предприятий;

формирование мобилизационного плана экономики муниципального района;

оказание методической, консультативной и организационной помощи структурным подразделениям администрации района, поселениям, входящим в состав муниципального района, организациям торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, другим хозяйствующим субъектам независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

осуществление иных задач в области экономического развития Кизилюртовского муниципального района.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

3.1. В целях реализации возложенных на Отдел задач, ему предоставляется право:

запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, управлений, отделов администрации района, предприятий и организаций необходимую информацию для осуществления возложенных на Отдел функций;

в пределах своей компетенции участвовать в подготовке проектов правовых актов администрации района, писем, разъяснений, методических рекомендаций;

содействовать реализации федеральных, республиканских программ и проектов на территории района, определять совместно с финансовым управлением района необходимые финансовые и другие ресурсы, необходимые для реализации этих программ;

осуществлять методическое руководство и координировать работу по вопросам прогнозирования развития экономики муниципального района, разработки районных программ и участия в федеральных, республиканских и муниципальных

программах, проектах, расширения финансовой и налоговой базы, форм и методов управления, совершенствования структуры муниципальных органов;

готовить совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления района;

вносить главе администрации района и его заместителям предложения по вопросам совершенствования деятельности Отдела;

использовать в своей деятельности иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, муниципальными нормативными правовыми актами.

3.2. Отдел обязан:

осуществлять свою работу на основе постановлений и распоряжений администрации района, решений Собраний депутатов района, текущих и перспективных планов работы администрации района, текущих планов работы Отдела, муниципальных программ;

своевременно и качественно выполнять задания руководства;

исследовать источники бюджетных поступлений и текущую налоговую ситуацию;

подготавливать по вопросам, отнесенным к его компетенции и требующим нормативного регулирования, проекты постановлений, инструкций и других решений, обязательных для исполнения структурными подразделениями администрации, предприятиями, организациями и учреждениями, находящимися на территории муниципального района;

готовить проекты решений о создании, реорганизации, ликвидации предприятий, учреждений, изменении их организационно-правовых форм;

оказывать консультативную помощь заинтересованным лицам в вопросах, входящих в компетенцию Отдела.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Отдел является структурным подразделением аппарата администрации.

4.2. Работа начальника и сотрудников Отдела организуется в соответствии с утвержденными главой администрации должностными инструкциями.

4.3. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности главой администрации.

4.4 Структура Отдела и численность его работников устанавливаются исходя из утвержденной решением Собраний депутатов МР «Кизилюртовский район» структуры и численности работников администрации МР «Кизилюртовский район».

4.5. Начальник руководит деятельностью Отдела, распределяет обязанности между работниками, несет персональную ответственность за исполнение возложенных на него задач и обязанностей, осуществляет подготовку планов работы Отдела на очередной год. Все работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации муниципального района.

4.6. В случае временного отсутствия начальника Отдела исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника Отдела по отдельному распоряжению главы администрации района.

4.7. Содержание Отдела осуществляется за счет средств бюджета администрации МР «Кизилюртовский район».

4.8. Условия работы Отдела определяются в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными постановлением администрации.

С Положением ознакомлен, один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте:

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

В настоящем Положении пронумеровано, прошнуровано и заверено печатью 6 (шесть) листов.

Управляющий делами

А.Г. Госенов